PASSOPP

Användarhandbok – svensk version för godkännande

Svensk version • November 2026

Överskådlig • Enkel • Säker • Gratis

Texten är språkligt granskad. Bilder och slutlig sidlayout läggs in efter godkännande.

PASSOPP hjälper dig att hålla reda på när familjens eller gruppens pass och nationella ID-kort går ut.

- Överskådlig
- Enkel
- Säker
- Gratis

Vad är PASSOPP?

PASSOPP hjälper dig att hålla reda på familjens pass och nationella ID-kort och deras giltighetstider. Du kan registrera flera personer och flera dokument för varje person. PASSOPP kan påminna dig i god tid innan ett dokument går ut. Dokumentuppgifterna lagras lokalt på din iPhone.

Varför är det viktigt att hålla reda på giltighetstiden?

Under 2025 utfärdades omkring 22 000 provisoriska pass i Sverige. Under 2027 behöver omkring 2,4 miljoner svenskar förnya sina pass – ungefär en halv miljon fler än normalt. Det är därför klokt att kontrollera giltighetstiden i god tid före en resa. PASSOPP hjälper dig att hålla reda på datumen och påminner innan ett dokument går ut.

Lägg till en person

Tryck på +-tecknet uppe till höger på sidan Familj. Skriv personens namn (t.ex. Linda) och tryck Spara.

Lägg till ett dokument

Öppna personen och tryck Lägg till dokument. Välj Pass eller Nationellt ID och ange:

- de fyra sista tecknen i pass- eller ID-numret
- land
- giltighetsdatum

PASSOPP lagrar endast de fyra sista tecknen i pass- eller ID-numret, inte hela numret. För Sverige väljer du SVERIGE. Några andra länder finns också i listan. Om landet inte finns där väljer du Annat land och skriver landets namn.

Kontroll av giltighetsdatum

När ett nytt dokument skapas visas dagens datum som förslag. Ändra datumet till det utgångsdatum som står i passet eller på det nationella ID-kortet. När du trycker Spara frågar PASSOPP om det angivna giltighetsdatumet är korrekt. Välj Ja, spara om datumet är korrekt eller Ändra datum för att välja ett annat datum.

Flera pass

En person kan i vissa fall ha två giltiga pass samtidigt. Det kan exempelvis vara aktuellt för den som reser mycket i arbetet och behöver kunna resa medan det andra passet används i samband med en visumansökan. Det kan också finnas resmål där tidigare resor eller stämplar i passet kan medföra problem vid inresa. PASSOPP kan därför registrera flera pass för samma person. Om du lägger till ett nytt pass när ett pass redan finns frågar PASSOPP om det nya passet ska ersätta ett befintligt pass eller om du vill behålla båda. Väljer du Ersätt tas det gamla passet och dess påminnelser bort.

Status för dokument

PASSOPP visar dokumentens status med färger:

- 🟢 Giltigt
- 🟠 Utgår snart
- 🔴 Utgånget

Personerna på sidan Familj sorteras efter vilket dokument som går ut först. Dokument som behöver uppmärksammas först hamnar därför högre upp. Personer som ännu inte har några dokument visas längst ned.

Påminnelser

PASSOPP kan påminna dig:

- 12 månader före utgångsdatum
- 6 månader före
- 3 månader före
- 1 månad före

Påminnelserna kan aktiveras eller stängas av individuellt för varje dokument. PASSOPP använder iPhones lokala notiser. Det innebär att du får påminnelsen även när PASSOPP inte är öppet. När en notis visas kan du kvittera den genom att välja “Jag har sett detta”. Den aktuella påminnelsen markeras då med en grön bock i PASSOPP och texten “kvitterat”. ~~Om en påminnelse inte kvitteras skickar PASSOPP nya påminnelser med 7 dagars mellanrum.~~ För påminnelsen en månad före utgångsdatum som inte kvitterats skickas påminnelser med 7 dagars mellanrum och fortsätter även efter att passet eller ID-kortet har gått ut, dock längst till cirka tre månader efter utgångsdatumet. När påminnelsen kvitteras stoppas de återstående uppföljningsnotiserna.

För att påminnelserna ska visas måste notiser för PASSOPP vara tillåtna i iPhones inställningar. Om notiser inte är tillåtna visar PASSOPP en varning. Trycker du på varningen kommer du direkt till inställningen där notiser kan aktiveras.

Redigera

Öppna personen eller dokumentet och välj Redigera. Tryck Spara för att behålla ändringarna eller Avbryt för att lämna utan att spara. Om ett dokuments giltighetsdatum ändras uppdateras påminnelserna automatiskt.

Radera ett dokument

Ett dokument raderas genom att du sveper åt vänster över dokumentet. Tryck på raderingsknappen. PASSOPP frågar därefter om dokumentet ska raderas. När dokumentet raderas tas även dess schemalagda påminnelser bort.

Radera en person

På sidan Familj/Grupp raderar du en person genom att svepa åt vänster över personens namn och välja att radera. Bekräfta borttagningen. Observera att personens dokument och tillhörande schemalagda påminnelser också raderas.

Automatisk säkerhetskopiering

PASSOPP skapar automatiskt en säkerhetskopia när uppgifter ändras och behåller de tre senaste säkerhetskopiorna. Anledningen till att tre säkerhetskopior sparas är att ett fel kanske inte upptäcks direkt. Om du till exempel av misstag ändrar eller raderar en uppgift och därefter gör ytterligare ändringar, finns äldre säkerhetskopior kvar som du kan återgå till. På sidan BACKUP visas datum och tid för:

- Senaste backup
- Föregående backup
- Äldsta backup

Vid varje säkerhetskopia finns knappen Återställ. Du kan alltså själv välja vilken av de tre säkerhetskopiorna som ska återställas. De automatiska säkerhetskopiorna sparas i PASSOPP på din iPhone och ska inte förväxlas med en säkerhetskopia som du själv exporterar, exempelvis till iCloud Drive.

Exportera en säkerhetskopia

På sidan BACKUP väljer du Skapa säkerhetskopia. Därefter väljer du var säkerhetskopian ska sparas, exempelvis i iCloud Drive. Den exporterade säkerhetskopian innehåller de personer och dokument som finns registrerade i PASSOPP vid tidpunkten då säkerhetskopian skapas. En exporterad säkerhetskopia är separat från de tre automatiska säkerhetskopior som PASSOPP sparar på din iPhone.

Importera till en annan iPhone

Installera PASSOPP på den nya iPhone. Öppna BACKUP och välj Återställ från säkerhetskopia. Leta upp den tidigare exporterade säkerhetskopian, exempelvis i iCloud Drive, och välj den. PASSOPP visar en kontrollfråga innan uppgifterna återställs. Bekräfta med Återställ. Personerna och dokumenten från säkerhetskopian läggs då in i PASSOPP på den nya iPhone.

Återställ på samma iPhone

Om du av misstag har ändrat eller raderat uppgifter kan du använda någon av PASSOPP:s tre automatiska säkerhetskopior. Öppna BACKUP. Där visas datum och tid för Senaste backup, Föregående backup och Äldsta backup. Tryck Återställ vid den version du vill gå tillbaka till. PASSOPP frågar om säkerhetskopian ska återställas. Bekräfta med Återställ. Du kan också återställa från en tidigare exporterad säkerhetskopia genom att välja Återställ från säkerhetskopia. Observera: Vid återställning ersätts de uppgifter som för närvarande finns i PASSOPP med uppgifterna i den valda säkerhetskopian.

Kontakt

PASSOPP är utvecklat av REPSpect AB.

Vid frågor, kontakta passopp@repspect.se.

Integritet

PASSOPP är utformat för att lagra så få personuppgifter som möjligt. Efternamn, personnummer, e-postadress och mobilnummer behöver inte registreras. Av dokumentnumret lagras endast de fyra sista tecknen, så att du kan skilja olika dokument åt. Uppgifterna lagras lokalt i PASSOPP på din iPhone. En säkerhetskopia lämnar telefonen endast om du själv väljer att exportera den, exempelvis till iCloud Drive.

Att kontrollera före publicering: att knappnamn, landval, påminnelseintervall och säkerhetskopiering motsvarar den aktuella appversionen, samt att svensk respektive engelsk PDF öppnas vid rätt språkval. Uppgifterna om antal provisoriska pass och förväntade passförnyelser behöver källkontrolleras.